

**ERINDISBRÉF  
FYRIR  
MENNINGARMÁLANEFND EYJAFJARÐARSVEITAR**

**I. kafli.  
Skipan nefndarinnar og hlutverk.**

**1. gr.**

Menningarmálanefnd er skipuð af sveitarstjórn til fjögurra ára að afloknum bæjar- og sveitarstjórnakosningum. Nefndin fer í umboði sveitarstjórnar með menningarmál eftir því sem sveitarstjórn lætur þau til sín taka eða felur nefndinni sérstaklega. Þá heyra bókasafnsmál og önnur safnamál undir verksvið nefndarinnar.

**2. gr.**

Menningarmálanefnd er skipuð fimm fulltrúum og jafn mörgum til vara. Auk kjörinna fulltrúa hefur sveitarstjóri rétt til að sitja fundi nefndarinnar með málfrelsi og tillögurétti. Oddviti sveitarstjórnar boðar nefndina saman til fyrsta fundar eða ákveður hver skuli gera það nema formaður hafi áður verið valinn af sveitarstjórn. Á þeim fundi skal kjósa formann, varaformann og ritara nema lög eða sveitarstjórn ákveði annað. Ef formaður fellur frá eða forfallast á annan hátt varanlega getur sveitarstjórn ákveðið hvort varaformaður tekur við formennsku í nefndinni eða velur annan í það hlutverk.

**3. gr.**

Helstu verkefni menningarmálanefndar eru eftirfarandi:

- a. Að vera sveitarstjórn til ráðuneytis í menningarmálum sbr. 1. gr. og hafa frumkvæði að tillögugerð til sveitarstjórnar á þeim vettvangi.
- b. Að annast málefni Bókasafns Eyjafjarðarsveitar sbr. 8. gr. laga nr. 150/2012, bókasafnalög, 2. mgr. 20. gr. laga nr. 91/2008, lög um grunnskóla og samning um Bókasafn Eyjafjarðarsveitar frá 2. feb. 1999.
- c. Að fara með safnamál.
- d. Að skipa ritnefnd Eyvinds og hafa umsjón með útgáfu hans.
- e. Að gera tillögu að föstum menningarviðburðum í sveitarfélaginu og fylgja þeim eftir.
- f. Að fylgjast með að menningarminjar fari ekki forgörðum og vekja athygli sveitarstjórnar á minjum, sem sérstök ástæða sýnist til að gefa gaum að.
- g. Að vekja athygli íbúa sveitarfélagsins á menningarminjum og hvetja þá til þess að varðveita þær.
- h. Að gera tillögu til sveitarstjórnar um fjárveitingar til menningarmála.
- i. Að annast úthlutun styrkja af fjárveitingu til menningarmála, sem ekki er fyrirfram eyrnamerkt ákveðnum viðfangsefnum.
- j. Að eiga samstarf við frjáls félagasamtök, sem starfa að menningarmálum t.d. með föstum árlegum fundi með fulltrúum þeirra.
- k. Að leitast við að efla menningarstarfsemi í sveitarfélaginu.

- l. Að eiga samstarf við aðrar nefndir sveitarfélagsins s.s. umhverfisnefnd og skipulagsnefnd þegar það á við.
- m. Að annast önnur verkefni á þessum vettvangi eftir því sem sveitarstjórn ákveður eða lög mæla fyrir um.

#### **4. gr.**

Menningarmálanefnd skal auk þess, sem að framan greinir, leitast við að efla menningarstarfsemi í sveitarfélaginu. Hún kemur ábendingum á framfæri við sveitarstjórn um ný framkvæmda- eða rekstrarviðfangsefni á sínu sviði við gerð fjárhagsáætlunar og skulu slíkar ábendingar eða tillögur liggja fyrir í október ár hvert.

#### **5. gr.**

Menningarmálanefnd skal vera vakandi fyrir möguleikum á öflun styrkja frá ríkisvaldinu og einkaaðilum til menningarstarfsemi. Nefndin á samstarf við aðrar nefndir/stjórnir á vegum sveitarfélagsins eins og t.d. stjórn félagsheimilanna um málefni, sem geta verið sameiginleg.

### **II. kafli**

#### **Fundir nefndarinnar og starfshættir.**

#### **6. gr.**

Fundir í menningarmálanefnd skulu haldnir þegar efni liggur fyrir til umfjöllunar en þó ekki sjaldnar en 4 sinnum á ári. Skylt er að boða fund ef meirihluti nefndarmanna æskir þess.

#### **7. gr.**

Formaður boðar fund og stýrir honum. Formaður skal ávallt hafa samráð við sveitarstjóra um boðun fundar og kynna honum efni hans. Fundur telst löglega boðaður ef til hans er boðað með minnst tveggja sólarhringa fyrirvara. Fundir nefndarinnar skulu að öllu jöfnu boðaðir með skriflegri dagskrá og skal dagskránni fylgja afrit erinda eða annarra skriflegra gagna, sem tengjast dagskrárliðum fundarins. Fundir skulu haldnir fyrir luktum dyrum. Fundur telst ályktunarhæfur ef meirihluti nefndarmanna er mættur og ræður afl atkvæða afgreiðslu mála. Falli atkvæði að jöfnu telst mál fallið.

#### **8. gr.**

Fundir menningarmálanefndar skulu skráðir í sérstaka fundargerðarbók eða tölvuskráðir. Við skráningu skal fylgja þeim meginreglum sem gilda um skráningu fundargerða sveitarsjórnar sbr. 30. gr. samþykktar um stjórn og fundarsköp Eyja-fjarðarsveitar. Fundargerðarbók og öll bréf, erindi, skýrslur og skjöl, sem snerta starf nefndarinnar, skulu varðveitt á skrifstofu Eyjafjarðarsveitar. Fulltrúar í sveitarstjórn ásamt sveitarstjóra hafa óheftan aðgang að þessum gögnum nema lög ákveði annað.

#### **9. gr.**

Þagnarskylda er lögð á herðar þeim, sem vegna starfa sinna í menningarmálanefnd hafa fengið upplýsingar um mál, sem ætla má að leynt eigi að fara skv. eðli þeirra eða lögum, hvort sem þau varða einkahagi fólks eða almannahagsmuni. Nefndarmenn skulu undirrita drengskaparheit um þagnarskyldu sína. Þagnarskylda helst áfram þótt nefndarmenn hætti störfum.

#### **10. gr.**

Nefndin skal fyrir lok febrúarmánaðar ár hvert hafa skilað til sveitarstjórnar ársskýrslu um störf sín á nýliðnu ári. Sveitarstjórn getur sett nefndum sveitarfélagsins samræmdar reglur um efnistöð og niðurröðun efnis í ársskýrslu.

#### **11. gr.**

Menningarmálanefnd leitast við að haga störfum sínum á hverjum tíma í samræmi við stefnu sveitarstjórnar í málaflokknum og þann fjárhagsramma, sem honum er settur. Þá skal hún leitast við að haga störfum sínum þannig að ákvarðanir hennar nýtist í þágu sem flestra íbúa sveitarfélagsins og sú skylda hvílir á hverjum nefndarmanni að setja ávallt almannahagsmuni ofar sérhagsmunum hvort sem í hlut á einstaklingur, hópar, félög eða samtök. Nefndarmenn eru þó ekki bundnir af öðru en sannfæringu sinni, lögum, reglugerðum og samþykkt um stjórn og fundarsköp Eyjafjarðarsveitar í atkvæðagreiðslu á fundum nefndarinnar.

### **III. kafli. Eftirfylgni.**

#### **12. gr.**

Til að fylgja eftir staðfestum ályktunum eða samþykktum nefndarinnar skal formaður snúa sér til sveitarstjóra. Þurfi frekari eftirfylgni snýr formaður sér til sveitarstjórnar.

### **IV. kafli. Réttindi og skyldur nefndarfulltrúa.**

#### **13. gr.**

Um réttindi og skyldur nefndarmanna gilda eftir því sem við á ákvæði V. kafla sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, sbr. einnig V. kafla samþykktar um stjórn Eyjafjarðarsveitar. Nefndarmönnum er skylt að kynna sér þessi ákvæði. Samþykktina má finna á heimasíðu Eyjafjarðarsveitar og lög á vef Alþingis.

#### **14. gr.**

Fulltrúar í menningarmálanefnd skulu kynna sér þau lög og þær reglugerðir, sem gilda um þá málaflokka, sem undir nefndina heyra og samþykktir og reglur sem sveitarstjórn hefur sett. Í þessu samhengi er m.a. bent á eftirfarandi:

- Bókasafnslög nr. 150/2012.
- Safnalög nr. 141/2011.
- Lög um menningarminjar nr. 80/2012.

Þá er nefndum sveitarfélagsins skylt og rétt að eiga með sér samstarf umfram það sem þegar hefur verið vísað til í erindisbréfi þessu, eftir því sem málefni gefa tilefni til á hverjum tíma.

**V. kafli.**  
**Gildistaka.**

**15. gr.**

Erindisbréf þetta, sem byggir á ákvæðum sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, stjórnisýslulögum nr. 37/1993 og samþykkt um stjórn Eyjafjarðarsveitar frá 17. september 2013, var afgreitt í sveitarstjórn Eyjafjarðarsveitar 1. október 2018 til að taka þegar gildi. Jafnframt er úr gildi fallið erindisbréf fyrir menningarmálanefnd frá 23. júní 2003.

Skólatröð 9, 1. október 2018  
Sveitarstjórinn í Eyjafjarðarsveit